

Администрация муниципального образования городской округ «Воркута»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №65 «Бусинка» г. Воркуты

«Челядь»с 65 №-а видзанини «Бусинка» школаодз велодан
муниципальной сьомкуд учреждение Воркута к.

ПРИКАЗ

20.11.2020

№ 166 /01.20

Об утверждении карты коррупционных рисков, перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, перечня коррупционно-опасных функций, плана мероприятий по устранению и минимизации коррупционных рисков.

В целях выявления условий и обстоятельств (действия событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющего злоупотреблять должностными (трудовыми обязанностями) в целях получения как для должностных лиц, так для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей и иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства, учитывая методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо Минтруда России от 20.02.2015 г. № 18/10//П-906) в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ст.13.3)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.

- 1.1. Утвердить карту коррупционных рисков МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты ии (Приложение №1).
 - 1.2. Перечень должностей МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение № 2)
 - 1.3. Перечень коррупционно –опасных функций МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты
 - 1.4. План мероприятий по устранению и минимизации коррупционных рисков
2. Ответственному лицу за ведение сайта Шамрицкой О.А., обеспечить размещение данного приказа на сайте МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты

10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Павленко Л.А.

**Карта коррупционных рисков Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 65» г. Воркуты**

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка /коррупционный риск	краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками*	Меры по минимизации	ФИО, должность ответственного лица, ответственного за реализацию мер*	Срок реализации мер*
1	2	3	4	5	6	7	8
Воспитание и образование.							
1	Прием детей в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты	Соблюдение требований административного регламента,	Прием детей в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты и перевод учащихся в нарушение установленного нормативными правовыми актами и локальными актами порядка	заведующий	Подача заявления о приеме в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты посредством информационных систем государственных (муниципальных) услуг Республики Коми осуществление деятельности в строгом соответствии с утвержденным Положением ежемесячное размещение информации на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты о наличии свободных мест.	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
2	составление, заполнение документов, справок, отчетности	составление и заполнение документов, справок, отчетности с искажением, сокрытием отражаемых сведений	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в документах и выдаваемых справках	Старший воспитатель, делопроизводитель, педагогический работник	Организация работы по контролю за деятельностью работников со стороны администрации сайте МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты и других работников разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Павленко Л.А., заведующий	постоянно

3	оказание образовательных услуг	необеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ	не выполнение своих обязанностей в целях искусственного поддержания видимости высоких результатов своей работы или за вознаграждение или оказание услуг со стороны учащихся и (или) их родителей (законных представителей)	педагогические работники.	Систематический контроль за воспитательной и образовательной деятельностью, в том числе предоставление отчетности в вышестоящие органы; разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
4	проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников удовлетворенности работой МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты (качеством предоставляемых образовательных услуг)	искажение данных ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся удовлетворенности работой МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты (качеством предоставляемых образовательных услуг)	использование своих служебных полномочий с целью сокрытия достоверной информации о качестве предоставляемых образовательных услуг и получения личной выгоды.	педагогические работники	контроль со стороны заведующего за проведением опроса и его результатами	Павленко Л.А., заведующий	1 раз в год
5	предоставление общественности Отчета о проведении самообследования	предоставление недостоверной информации по самообследованию работой МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты	использование своих служебных полномочий для внесения в отчет недостоверных данных с целью сокрытия проблемных мест и получения личной выгоды за хорошо выполненную работу.	Старший воспитатель.	контроль со стороны учредителя за воспитательной и образовательной деятельностью и своевременное предоставление Отчета о проведении самообследования	Павленко Л.А., заведующий	1 раз в год
Взаимодействие с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации							

1	взаимодействие с государственным и, муниципальным и, контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации	получение личной выгоды, в том числе получение положительных актов по результатам проведенных проверок	получение личной выгоды, в том числе получение положительных актов по результатам проведенных проверок за счет дарения подарков и оказания не служебных услуг, за исключением символических знаков внимания, подарков на протокольных мероприятиях	Заведующий, уполномоченные лица.	разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений незамедлительное сообщение работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
Оказание муниципальных услуг							
1	предоставление муниципальных услуг	нарушение установленного регламента предоставления муниципальных услуг	требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Заведующий, уполномоченные лица.	разъяснение работникам регламента предоставления муниципальных услуг.	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
Организация защиты и работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными							
1	работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными	нарушение требований законодательства при работе со служебной информацией, конфиденциальными и данными, в том числе с персональными данными.	использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; несанкционированный доступ к информационным ресурсам; передача служебной информации, конфиденциальных данных, в том числе с персональных данных, третьим лицам	Заведующий, делопроизводитель, педагогические работники	разъяснение административной и уголовной ответственности за нарушения в области защиты конфиденциальной информации и персональных данных несанкционированный доступ к информационным ресурсам передача служебной информации, конфиденциальных данных, в том числе с персональных данных, третьим лицам.	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
Управление персоналом.							

1	оформление трудовых отношений	заинтересованность в получении незаконного вознаграждения за установление необоснованных преимуществ (исключений) при приеме на работу	предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность)	Заведующий	Проведение анализа профессиональной компетенции нанимаемого работника путем оценки уровня образования, опыта работы и его соответствия предлагаемой вакантной должности; определение круга близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможного возникновения конфликта интересов; проведение собеседования при приеме на работу ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Павленко Л.А., заведующий	По мере необходимости
---	-------------------------------	--	--	------------	--	---------------------------	-----------------------

2	подготовка кадровых документов в отношении работников	искажение данных при подготовке кадровых документов в отношении работников (аттестация работников; получением работниками предусмотренных законодательством льгот; подготовка наградного материала на присвоение работникам государственных, ведомственных, региональных и муниципальных наград)	необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда, предоставление недостоверной и(или) неполной информации	Заведующий, старший воспитатель, делопроизводитель	комиссионное принятие решения; обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на педагогическом совете; соблюдение утвержденной антикоррупционной политики;	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
3	кадровые перемещения	заинтересованность в получении незаконного вознаграждения за осуществление необъективных кадровых перемещений)	предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность	заведующий	проведение анализа профессиональной компетенции работника путем оценки уровня образования, опыта работы и их соответствия предлагаемой вакантной должности; определение круга близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможного возникновения конфликта интересов.	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
4	проверка знаний по охране труда	нарушение порядка проведения обучения по охране труда	нарушение порядка проведения обучения по охране труда	Заведующий, заведующий хозяйством	создание комиссии по проверке знаний, требований охраны труда; контроль за деятельностью комиссии по проверке знаний, требований охраны труда;	Павленко Л.А., заведующий	По мере необходимости

5	оплата труда	неправомерное назначение выплат работникам	осуществление оплаты труда не в полном объеме; осуществление оплаты труда в полном объеме в случае фактического отсутствия работника на рабочем месте; неправомерное назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам.	Заведующий, заведующий хозяйством	использование средств на оплату труда в строгом соответствии утвержденным Положением; комиссионное рассмотрение вопроса установления стимулирующих выплат и вознаграждений работникам; контроль со стороны заведующего за начислением заработной платы работникам.	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
6	проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	необъективность проведения аттестации работников (для категорий работников, подлежащих обязательной аттестации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	оказание давления на членов комиссии при принятии решения; необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда	члены комиссии	создание комиссии по аттестации с приглашением независимых членов комиссии, проведение аттестации в строгом соответствии с законодательством; соблюдение утвержденной антикоррупционной политики организации соблюдение утвержденной антикоррупционной политики организации	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
экономика и финансы							
1	принятие решений об использовании бюджетных средств	нецелевое использование бюджетных средств	использование бюджетных средств в личных целях, несвязанных с трудовой деятельностью	Заведующий, экономист	осуществление контроля со стороны учредителя ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции; разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Павленко Л.А., заведующий	постоянно

2	привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности	нарушение порядка привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности	непрозрачность процесса привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств (не информированность родителей (законных представителей) о добровольности таких взносов, возможности отзыва от внесения пожертвований, отсутствие публичной и общедоступной отчетности о расходовании полученных средств); использование служебных полномочий при привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств (предоставления не предусмотренных законом преимуществ)	Заведующий, заведующий хозяйством, ответственное лицо	назначение ответственного лица за реализацию платных образовательных; оформление договоров пожертвования; ежегодная отчетность по данному направлению; ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции; разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
	осуществление работниками предпринимательской деятельности	незаконное исполнение служебных обязанностей в целях несвязанных с трудовой деятельностью (участие работников, обладающих организационно распорядительными или административно-хозяйственными функциями, в предпринимательской деятельности)	получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) за исполнение служебных обязанностей в целях несвязанных с трудовой деятельностью	Заведующий, заведующий хозяйством,	разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений соблюдение порядка принятия решения об одобрении сделок с участием организации, в совершении которых имеется заинтересованность	Павленко Л.А., заведующий	постоянно

3	регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	нарушение порядка регистрации материальных ценностей и ведения баз данных материальных ценностей	несвоевременная постановка на учет материальных ценностей лиц умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	Заведующий, заведующий хозяйством, кладовщик	контроль со стороны учредителя за деятельностью материально-ответственными лицами.	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
Сдача имущества в аренду, безвозмездное пользование							
1	распоряжение имуществом без соблюдения установленного законодательством порядка	нарушение порядка распоряжения имуществом	передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без получения согласия учредителя и собственника имущества	Заведующий, заведующий хозяйством,	контроль со стороны учредителя по вопросу распоряжения муниципальным имуществом соблюдение порядка распоряжения муниципальным имуществом	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
	выбор контрагентов на заключение договоров аренды и безвозмездного пользования, заключение договоров, приемка имущества после окончания действия договора	нарушение порядка выбора контрагентов на заключение договоров аренды и безвозмездного пользования, заключение договоров, приемка имущества после окончания действия договора	согласование договоров, предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение, умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета	Заведующий, заведующий хозяйством,	обеспечение сохранности и использования имущества по целевому назначению; контроль за соблюдением правил учета материальных средств ротация членов комиссии по списанию; ежегодное проведение инвентаризации имущества.	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
Закупки							

1	формирование плана-графика закупок товаров, работ, услуг	нарушение условий при формировании плана-графика закупок товаров, работ, услуг	установление излишних потребительских свойств товаров (работ, услуг); завышение (занижение) начальной (максимальной) цены закупки товаров, работ, услуг под конкретного поставщика или исполнителя.	контрактный управляющий (ответственное лицо, агент)	проведение анализа рынка; сбор и анализ коммерческих предложений для формирования начальной (максимальной) цены контракта	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
2	ведение преддоговорной работы	заключение прямых договоров и переговоры с потенциальным участником закупки	представителем потенциального участника закупки за вознаграждение предложено составить техническое задание для конкретной организации	контрактный управляющий (ответственное лицо, агент), экономист	исключить прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки, разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
3	составление документации об осуществлении закупки	ограничение круга лиц потенциальных участников закупки	установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки; установление минимальных сроков исполнения обязательств; не установление мер ответственности за неисполнение обязательств по договору; включение в документацию об осуществлении закупки обязательных требований к участнику закупки, не предусмотренных действующим законодательством; представителем организации-исполнителя за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика	контрактный управляющий (ответственное лицо, агент), экономист	привлечение к проверке документации специалистов учредителя; комиссионное рассмотрение представленной поставщиком (подрядчиком, исполнителем) документации	Павленко Л.А., заведующий	постоянно

			товаров, работ, услуг				
4	приемка результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), несоответствующих условиям заключенных контрактов (договоров)	подписание акта приемки товаров, работ, услуг представителем исполнителя по контракту (договору) с выявленными нарушениями	представителем организации-исполнителя за вознаграждение предлагается подписать документы приемки товаров, работ, услуг, несоответствующие условиям договора подписание акта приемки товаров, работ, услуг без фактического их исполнения	Заведующий, заведующий хозяйством	комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг); разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Павленко Л.А., заведующий	постоянно
5	ведение претензионной работы	не направление претензии поставщику, подрядчику, исполнителю	представителем организации-исполнителя предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения контракта (договора)	Заведующий, делопроизводитель	разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Павленко Л.А., заведующий	постоянно

Перечень должностей МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты, замещение которых связано с коррупционными рисками.

1. Заведующий
2. Заведующий хозяйством
3. Делопроизводитель
4. Старший воспитатель
5. Педагогические работники.

**Перечень коррупционно-опасных функций в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты
Воспитание и образование.**

1. Прием детей в образовательную организацию и перевод учащихся.
 2. Составление, заполнение документов, справок, отчетности
 3. Оказание образовательных услуг
 4. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников) удовлетворенности работой МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты (качеством предоставляемых образовательных услуг)
 5. Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования
 6. Взаимодействие с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации
 7. Оказание муниципальных услуг
 8. Предоставление муниципальных услуг
 9. Организация защиты и работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными
 10. Работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными
 11. Управление персоналом
 12. Оформление трудовых отношений
 13. Подготовка кадровых документов в отношении работников
 14. Кадровые перемещения
 15. Проверка знаний по охране труда
 16. Оплата труда
 17. Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности
- Экономика и финансы.

18. Принятие решений об использовании бюджетных средств
 19. Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности
 20. Осуществление работниками предпринимательской деятельности
 21. Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей.
 22. Сдача имущества в аренду, безвозмездное пользование.
 23. Распоряжение имуществом без соблюдения, установленного законодательством порядка
 24. Выбор контрагентов на заключение договоров аренды и безвозмездного пользования, заключение договоров, приемка имущества после окончания действия договора.
- Закупки.
25. Формирование плана-графика закупок товаров, работ, услуг.
 26. Ведение преддоговорной работы
 27. Составление документации об осуществлении закупки
 28. Рассмотрение заявок (документов)
 29. Заключение контракта (договора) на выполнение определенного вида работ
 30. Приемка результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), несоответствующих условиям заключенных контрактов (договоров)
 31. Ведение претензионной работы

**План мероприятий
по устранению и (или) минимизации коррупционных рисков**

МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты

Мероприятие по минимизации коррупционного риска	Направление деятельности	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
Проведение внутреннего мониторинга соотношения поданных заявлений на прием детей в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты в электронном и бумажном виде	Прием детей в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты и перевод учащихся	Прием детей в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты и перевод учащихся в нарушение установленного нормативными правовыми актами и локальными актами порядка	Январь, сентябрь	заведующий	Обеспечение открытости и доступности информации о поданных заявлениях на прием в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты
Ежемесячное размещение информации на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты о наличии свободных мест			ежемесячно	директор, заместитель директора	Обеспечение открытости и доступности информации о наличии свободных мест в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты
Ведение протокола заседания комиссии по принятию решения о зачислении в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты			февраль – август	приемная комиссия	Обеспечение объективности и прозрачности процедуры зачисления
Размещение информации о порядке зачисления в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты в здании и на сайте ДОУ			в течение года	заведующий	Соблюдение регламента зачисления детей в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты

Осуществление контроля за составлением и заполнением документов, справок, отчетности	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Составление и заполнение документов, справок, отчетности с искажением, сокрытием отражаемых сведений	в течение года	заведующий	Отсутствие в документах, справках, отчетности искаженной информации
Осуществление контроля со стороны старшего воспитателя за освоением образовательной программы.	Оказание образовательных услуг	Необеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ	в течение года	Заведующий, старший воспитатель	Обеспечение качества образования в рамках реализации основных образовательных программ
Осуществление контроля со стороны заведующего за проведением опроса и его результатами	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся удовлетворенности МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты (качеством предоставляемых образовательных услуг)	Искажение данных ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся удовлетворенности работой МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты (качеством предоставляемых образовательных услуг)	апрель	заведующий	Обеспечение открытости и объективности проведения опроса, отсутствие в результатах опроса искаженной информации
Проведение анкетирования в электронном виде			ежегодно	Заведующий, старший воспитатель	Обеспечение открытости и объективности проведения анкетирования
Предоставление отчета о проведении самообследования на согласование Учредителю	Предоставление ответственности отчета о проведении самообследования МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты	Предоставление недостоверной информации по самообследованию	март – апрель	заведующий	Обеспечение открытости и прозрачности деятельности МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты
Рассмотрение вопросов исполнения действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции на рабочих совещаниях, в	Взаимодействие с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными	Получение личной выгоды, в том числе получение положительных актов по	При выявлении фактов	заведующий	Предупреждение совершения коррупционного правонарушения

том числе с участием представителей правоохранительных органов.	органами, общественными организациями и средствами массовой информации	результатам проведенных проверок			
Проведение работы по разъяснению работникам регламента предоставления муниципальных услуг	Предоставление муниципальных услуг	Нарушение установленного регламента предоставления муниципальных услуг	В течение года	заведующий	Отсутствие нарушений в регламенте предоставления муниципальных услуг
Рассмотрение вопросов исполнения действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции и работе со служебной информацией, конфиденциальными данными (в том числе персональными данными) на рабочих совещаниях, в том числе с участием представителей правоохранительных органов	Работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными	Нарушение требований законодательства при работе со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными	в течение года	заведующий	Повышение правовой информированности работников об административной и уголовной ответственности за нарушения в области защиты конфиденциальной информации и персональных данных.
Проведение анализа профессиональной компетенции нанимаемого работника путем оценки уровня образования, опыта работы и его соответствия предлагаемой вакантной должности	Оформление трудовых отношений	Заинтересованность в получении незаконного вознаграждения за установление необоснованных преимуществ (исключений) при приеме на работу	При приеме на работу	Заведующий, делопроизводитель	Обеспечение соответствия профессиональной компетенции работника требованиям занимаемой должности
Рассмотрение на комиссии по противодействию коррупции заявлений о возникновении конфликта интересов	Оформление трудовых отношений		При необходимости	Заведующий, делопроизводитель	Предупреждение возникновения конфликта интересов

Проведение собеседования при приеме на работу	Оформление трудовых отношений		При приеме на работу	Заведующий, делопроизводитель	Обеспечение объективности и непредвзятости к работнику
Рассмотрение вопросов исполнения действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции, в том числе с участием представителей правоохранительных органов	Оформление трудовых отношений			Заведующий, делопроизводитель	Обеспечение объективности и непредвзятости к работнику
Осуществление контроля со стороны заведующего за подготовкой кадровых документов; Ведение протоколов заседания педагогического совета при обсуждении профессиональной и трудовой деятельности кандидатов	Подготовка кадровых документов в отношении работников; получением работниками предусмотренных законодательством льгот; подготовка наградного материала на присвоение работникам	Искажение данных при подготовке кадровых документов в отношении работников (аттестация работников; получением работниками предусмотренных законодательством льгот; подготовка наградного материала на присвоение работникам государственных, ведомственных, региональных и муниципальных наград)	Постоянно	Заведующий, делопроизводитель	Отсутствие в кадровых документах искаженных данных Обеспечение объективности и открытости при рассмотрении профессиональной и трудовой деятельности работника.
Проведение анализа профессиональной компетенции работника путем оценки уровня образования, опыта работы и его соответствия предлагаемой вакантной должности	Кадровые перемещения	Заинтересованность в получении незаконного вознаграждения за осуществление необъективных кадровых перемещений	При приеме на работу		Обеспечение соответствия профессиональной компетенции работника требованиям занимаемой должности

Рассмотрение на комиссии по противодействию коррупции заявлений о возникновении конфликта интересов			В течение года	члены комиссии	Предупреждение возникновения конфликта интересов
Комиссионная проверка знаний, требований охраны труда	Проверка знаний по охране труда	Нарушение порядка проведения обучения по охране труда	В течение года	Заведующий, завхоз	Обеспечение объективности при проверке знаний, требований охраны труда
Осуществление контроля со стороны заведующего за деятельностью комиссии по проверке знаний, требований охраны труда			В течение года	Заведующий, завхоз	Предупреждение нарушения порядка проведения обучения по охране труда
Комиссионное рассмотрение вопроса установления стимулирующих выплат и вознаграждений работникам		Неправомерное назначение выплат работникам	В течение года	члены комиссии	Обеспечение объективности и открытости при установлении стимулирующих выплат и вознаграждений работникам
Осуществление контроля со стороны заведующего за начислением заработной платы работникам			В течение года	Заведующий,	Предупреждение неправомерного назначения выплат работникам
Рассмотрение вопросов исполнения действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции, в том числе с участием представителей правоохранительных органов			течение года	Заведующий,	Обеспечение соблюдения нормативных требований при оплате труда

Проведение аттестации, в том числе с участием независимых экспертов	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	Необъективность проведения аттестации работников (для категорий работников, подлежащих обязательной аттестации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	При проведении аттестации	члены комиссии	Обеспечение объективности и непредвзятости к работнику при проведении аттестации
Ревизионный контроль со стороны Учредителя	Комиссионное принятие решений об использовании бюджетных средств	Нецелевое использование бюджетных средств	В течение года	заведующий	Недопущение нецелевого использования бюджетных средств
Назначение ответственного лица за реализацию платных образовательных услуг	Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи.	Нарушение порядка привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности	ежегодно	заведующий	Повышение ответственности за организацию платных образовательных услуг
Осуществление контроля за соблюдением правил учета материальных средств	Выбор контрагентов на заключение договоров аренды и безвозмездного пользования, заключение договоров, приемка имущества после окончания действия договора	Нарушение порядка выбора контрагентов на заключение договоров аренды и безвозмездного пользования имуществом	В течение года	заведующий	Отсутствие нарушений правил учета материальных средств

Сбор и анализ коммерческих предложений для формирования начальной (максимальной) цены контракта	Формирование плана-графика закупок товаров, работ, услуг	Нарушение условий при формировании плана-графика закупок товаров, работ, услуг	В течение года	заведующий	Обеспечение гласности и прозрачности информации, а также обеспечение конкуренции и профессионализма заказчиков
Комиссионное рассмотрение представленной (подрядчиком, поставщиком, исполнителем) документации	Составление документации об осуществлении закупки	Ограничение круга лиц потенциальных участников закупки	В течение года	заведующий	Обеспечение объективности и гласности при рассмотрении документации

