

Администрация муниципального образования городской округ «Воркута»  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 65 «Бусинка» г. Воркуты**

«Челядьбс 65 №-а видзанін «Бусинка»  
школаодз велдбан муниципальной съёмкуд учреждение Воркута к.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 65» г. Воркуты  
Л.А. Павленко  
Приказ № \_\_\_\_/01.20 от «\_\_\_\_» июля 2020 г.

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

№ 03.04/ 01

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии положениями Трудового кодекса Российской Федерации, на основе «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», утвержденного приказом Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. № 761-н. и иных актов, регулирующих трудовые правоотношения

1.2. Музыкальный руководитель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 65 «Бусинка» г. Воркуты (далее МБДОУ), относится к категории педагогического персонала, принимается на должность и увольняется приказом заведующего МБДОУ.

1.3. На должность музыкального руководителя принимаются лица:

- имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы, медицинское заключение, прошедшие инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности;
- не лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- не имеющие (не имевшие) судимости, не подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности.
- не имеющие неснятой или непогашенной судимости за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше;
- не признанные недееспособным в установленном федеральным законом порядке

Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, об их допуске к педагогической деятельности

1.4. Музыкальный руководитель подчиняется заведующему и старшему воспитателю МБДОУ.

1.5. В своей деятельности музыкальный руководитель руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Постановлениями Правительства РФ;
- административным, трудовым законодательством РФ;
- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении;
- Уставом и локальными правовыми актами МБДОУ;
- нормативными документами и методическими рекомендациями по вопросам профессиональной и практической деятельности;
- программно-методической литературой по работе с воспитанниками, имеющими отклонения в развитии;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Инструкцией по охране жизни и здоровья детей
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормативами;
- приказами и распоряжениями заведующего МБДОУ;
- настоящей должностной инструкцией;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, противопожарной и антитеррористической защиты;
- трудовым договором.

1.7. Музыкальный руководитель дошкольного учреждения должен знать:

- Устав МБДОУ
- трудовое законодательство;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию ООН о правах ребенка;
- законодательство в области защиты прав детей, детей-инвалидов, детей сирот, находящихся под опекой;
- инструкцию по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках;
- педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию;
- педагогическую этику;
- теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени воспитанников;
- Федеральные государственные требования;
- основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, музыкальными редакторами;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками,
- индивидуальные особенности развития детей, музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста;
- методику музыкального воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- музыкальные произведения детского репертуара.
- современные образовательные музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры;
- при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии - основы дефектологии и соответствующие методики их обучения;
- Санитарно-эпидемиологические требования и нормативы;
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, противопожарной и антитеррористической защиты.

1.8. Работает в тесном контакте с педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими) воспитанников.

1.9. Выполняет поручения заведующего МБДОУ и информирует его о возникших трудностях в работе.

## **II. ФУНКЦИИ**

На музыкального руководителя возлагаются следующие функции:

- 2.1. Охрана жизни и укрепление здоровья детей, сохранение и поддержка индивидуальности ребенка.
- 2.2. Воспитание, обучение, развитие детей.
- 2.3. Обеспечение выполнения программы музыкального воспитания и эстетического развития детей с учетом специфики возраста воспитанников.
- 2.4. Содействие реализации потенциальных музыкальных способностей воспитанников, формированию у них общей культуры, осознанному освоению образовательной программы.
- 2.5. Содействие социализации воспитанников.

### III. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Для выполнения возложенных на него функций музыкальный руководитель обязан:

- 3.1. Профессионально владеть техникой исполнения на музыкальном инструменте
- 3.2. Осуществлять развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы ребенка, формировать эстетический вкус, используя различные виды и формы организации музыкальной деятельности с учетом ФГТ.
- 3.3. Координировать работу педагогического персонала и родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам музыкального воспитания детей, определяет направления их участия в развитии музыкальных способностей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, а также их творческих способностей.
- 3.4. Определять содержание музыкальных занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы, способы обучения, образовательные, музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры, современные методы оценивания достижений воспитанников.
- 3.5. Внедрять в практику работы новые технологии и вариативные программы по музыкальному воспитанию детей.
- 3.6. Проводить совместно с воспитателями, педагогами дополнительного образования и специалистами интегрированные и другие виды непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками МБДОУ.
- 3.7. Участвовать в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.
- 3.8. Консультировать родителей и педагогов по вопросам музыкального воспитания дошкольников; по вопросам подготовки воспитанников к их участию в массовых, праздничных мероприятиях.
- 3.9. Вести необходимую документацию в соответствии с нормативными требованиями.
- 3.10. Представлять опыт своей работы на городских фестивалях, конкурсах, праздниках и в Педагогических чтениях, рамках дошкольного учреждения.
- 3.11. Участвовать в разработке образовательной программы образовательного учреждения.
- 3.12. Участвовать в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы образовательного учреждения (музыкальные вечера, развлечения, пение, хороводы, танцы, показ кукольного и теневого театра и иные мероприятия), спортивных мероприятиях с воспитанниками, обеспечивает их музыкальное сопровождение.
- 3.13. Обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.
- 3.14. Проходить:
  - медицинский осмотр 1 раз в год строго по установленному графику;
  - аттестацию (1 раз в 5 лет).
- 3.15. Соблюдать:
  - Конвенцию ООН о правах ребенка.
  - права и свободы воспитанников, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса
  - чистоту и порядок на своем рабочем месте
  - Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты МБДОУ
  - правила и нормы охраны труда, техники безопасности, СанПин, противопожарной и антитеррористической защиты
- 3.16. Передавать старшему воспитателю информацию, полученную на совещаниях и семинарах, педагогических чтениях и курсах повышения квалификации непосредственно после ее получения, готовит ознакомительные материалы для всех педагогов МБДОУ.
- 3.17. Выполнять в рамках трудового договора распоряжения работников, которым он подчинен согласно настоящей инструкции
- 3.18. Выполнять квалификационные требования согласно Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений

Категория	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
Требования	- владеть современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применять их в практической профессиональной	- иметь установленную первую квалификационную категорию; - владеть современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применять их

<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вносить личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания;</li> <li>- иметь стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации.</li> </ul>	<p>в практической профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации, в том числе с учетом результатов участия обучающихся и воспитанников во всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;</li> <li>- вносить личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности, в освоение новых образовательных технологий и активно распространять собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания</li> </ul>
---	--

#### **IV. ПРАВА**

Музыкальный руководитель имеет право:

- 4.1. Требовать от администрации создания условий для выполнения обязанностей.
- 4.2. Знакомиться с проектами решений заведующего, касающимися его деятельности.
- 4.3. Участвовать в управлении МБДОУ в порядке, определенном Уставом МБДОУ.
- 4.4. Принимать участие:
  - во всех смотрах-конкурсах МБДОУ и УпрО
  - в инновационной деятельности МБДОУ;
  - в семинарах, тренингах, организуемых на базе МБДОУ и УпрО.
- 4.5. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- 4.6. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 4.7. Самостоятельно выбирать конкретные задачи работы с детьми, педагогами и родителями; выделять приоритетные направления деятельности в определенный период, выбирать и использовать современные методики музыкального обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.
- 4.8. Доводить до сведения администрации обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность воспитанников.
- 4.9. Принимать участие, выступать с обобщением опыта своей работы на методических объединениях, педагогических советах, родительских собраниях, конференциях различных уровней и в органах печати.
- 4.10. Повышать свою квалификацию:
  - обучаться на курсах повышения квалификации (не менее 1 раза в 5 лет);
  - знакомиться с новыми педагогическими разработками;
  - получать консультативную помощь от старшего воспитателя, педагога-психолога, специалистов учреждения.
- 4.11. На защиту профессиональной чести и достоинства.
- 4.12. На социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ.
- 4.13. На ежегодный оплачиваемый отпуск, бесплатный проезд в отпуск и обратно один раз в два года в соответствии с законодательством РФ.

#### **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Музыкальный руководитель несет ответственность:

- 5.1. За жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, нарушение прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5.2. За реализацию не в полном объеме образовательной программы в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- 5.3. За своевременное прохождение медицинского осмотра.
- 5.4. За совершенные в процессе осуществления своей трудовой деятельности правонарушения в пределах, определяемых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ
- 5.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ, законных распоряжений заведующего МБДОУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией,

