

Администрация муниципального образования городской округ «Воркута»  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 65 «Бусинка» г. Воркуты**

«Челядьёс 65 №-а видзанін «Бусинка»  
школаёдз велдбан муниципальной съёмкуд учреждение Воркута к.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 65» г. Воркуты  
Л.А. Павленко  
Приказ № \_\_\_\_/01.20 от «\_\_\_\_» июля 2020 г.

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЯ**

№ 03.04/ 01

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящая должностная инструкция разработана для воспитателя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 65 «Бусинка» г. Воркуты (далее МБДОУ) на основании:

- Трудового Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. «Об утверждении Сан-ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»;

- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (в ред. приказа Минздравсоцразвития РФ от 31.05.2011г. № 448н);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 07.04.2014г. №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

- Федерального закона № 489-ФЗ от 31.12.2014г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2. Воспитатель относится к категории педагогического персонала, принимается на должность и увольняется приказом заведующего МБДОУ.

1.3. На должность воспитателя принимаются лица:

- имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы, медицинское заключение, прошедшие инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности.
- не лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- не имеющие (не имевшие) судимости, не подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и

половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности.

- не имеющие неснятой или непогашенной судимости за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше;
- не признанные недееспособным в установленном федеральным законом порядке

Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, об их допуске к педагогической деятельности

1.4. Воспитатель подчиняется заведующему и старшему воспитателю МБДОУ.

1.5. Воспитателю подчиняется младший воспитатель.

1.6. В своей деятельности воспитатель руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Постановлениями Правительства РФ;
- административным, трудовым и хозяйственным законодательством РФ;
- Уставом и локальными правовыми актами МБДОУ;
- нормативными документами и методическими рекомендациями по вопросам профессиональной и практической деятельности;
- программно-методической литературой по работе с воспитанниками, имеющими отклонения в развитии;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Инструкцией по охране жизни и здоровья детей
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормативами;
- приказами и распоряжениями заведующего МБДОУ;
- настоящей должностной инструкцией;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, противопожарной и антитеррористической защиты;
- трудовым договором.
- настоящей должностной инструкцией;

1.7. Воспитатель дошкольного учреждения должен знать:

- Устав МБДОУ
- трудовое законодательство;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию ООН о правах ребенка;
- инструкцию по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках;
- педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию;
- психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков;
- методы и формы мониторинга деятельности воспитанников;
- педагогическую этику;
- теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени воспитанников;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода;
- образовательные программы, авторские технологии и методики, Федеральные государственные требования;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;

- Санитарно-эпидемиологические требования и нормативы;
- культуру труда и служебную этику;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, противопожарной и антитеррористической защиты.

- 1.8. Работает в тесном контакте с педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими) воспитанников.
- 1.9. Выполняет поручения заведующего МБДОУ и информирует его о возникших трудностях в работе.

## **II. ФУНКЦИИ**

На воспитателя возлагаются следующие функции:

- 2.1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей.
- 2.2. Воспитание, обучение, развитие детей дошкольного возраста.
- 2.3. Организация и проведение работы по всестороннему гармоничному развитию личности каждого ребенка.
- 2.4. Развитие индивидуальных способностей ребенка.
- 2.5. Планирование и осуществление воспитательно-образовательной работы в соответствии с основной образовательной программой Учреждения.
- 2.6. Содействие социализации воспитанников, формированию их общей культуры.
- 2.7. Взаимодействие с семьей с целью оказания помощи в полноценном развитии ребенка.
- 2.8. Осуществление координации деятельности сотрудников Учреждения в рамках единого образовательного процесса в работе с группой детей.
- 2.9. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
- 2.10. Участие в разработке и реализации программы развития Учреждения в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды.

## **III. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

- 3.1. Осуществляет деятельность по воспитанию и обучению воспитанников с нарушением зрения в группах компенсирующей направленности.
- 3.2. Применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.
- 3.3. Изучает и использует в работе современные методики и технологии развития и воспитания детей, альтернативные программы.
- 3.4. Обеспечивает охрану жизни и здоровья, безопасность воспитанников во время образовательного процесса.
- 3.6. Разрабатывает рабочие учебные программы в рамках основной образовательной программы Учреждения.
- 3.7. Планирует и реализует образовательную работу в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и основной образовательной программой Учреждения.
- 3.8. Реализует в полном объеме основную образовательную программу Учреждения.
- 3.9. Осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивает в полном объеме реализацию основной образовательной программы Учреждения.
- 3.10. Участвует в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды Учреждения через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в Учреждении в соответствии с законодательными актами и нормативными документами РФ и РК, санитарно – гигиеническими правилами и нормами, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, основной образовательной

программой Учреждения. Осуществляет активную коррекцию имеющейся среды развития ребенка.

3.11. Организует и проводит педагогическую диагностику (мониторинг) индивидуального развития воспитанников и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста.

3.12. Участвует в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с педагогом-психологом и другими специалистами Учреждения) по результатам педагогической диагностики (мониторинга) индивидуального развития воспитанников с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста.

3.13. Реализует педагогические рекомендации специалистов (педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда и т.д.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями, имеющими нарушение зрения.

3.14. Развивает профессионально значимые компетенции, необходимые для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их развития.

3.15. Формирует психологическую готовность воспитанников к школьному обучению.

3.16. Создает условия, необходимые для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста:

- обеспечение эмоционального благополучия через непосредственное общение с каждым ребенком; уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;
- поддержка индивидуальности и инициативы детей через создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности; создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей; недирективную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);
- установление правил взаимодействия в разных ситуациях: создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также имеющими различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья; развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками; развитие умения детей работать в группе сверстников;
- построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности, через создание условий для овладения культурными средствами деятельности; организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей; поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства; оценку индивидуального развития детей;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

3.17. Организует виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметную, познавательно-исследовательскую, игры (ролевою, режиссерскую, с правилом), продуктивную; конструирование, создает широкие возможности для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства.

3.18. Осуществляет изучение личности воспитанников, их склонностей, интересов, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей.

3.19. Осуществляет дифференцированный подход путем организации работы с детьми по подгруппам с учетом их индивидуальных различий (темпов развития, склонностей и интересов, состояния здоровья).

3.20. Осуществляет помощь воспитанникам в учебной деятельности, способствует обеспечению

уровня их подготовки, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

3.21. В соответствии с индивидуальными и возрастными интересами воспитанников совершенствует жизнедеятельность коллектива воспитанников.

3.22. Соблюдает права и свободы воспитанников. Уважает честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений.

3.23. Следит за состоянием и укреплением здоровья каждого ребенка в группе, совместно с медперсоналом регулярно проводит комплексные мероприятия, способствующие укреплению здоровья, психофизического развития детей, осуществляет гигиенический уход за детьми раннего возраста. Особое внимание уделяет детям, пришедшим в Учреждение после болезни.

3.24. Участвует в работе педагогического совета Учреждения, творческих групп, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных основной образовательной программой, годовым планом Учреждения, в проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

3.25. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.

3.26. Развивает у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни.

3.27. Систематически повышает свой профессиональный уровень через изучение законодательных и нормативных актов в области образования РФ и РК, нормативно-методических документов Правительства РФ и РК, прохождения курсов повышения квалификации, самообразование.

3.28. Проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании. Аттестация в целях установления квалификационной категории проводится по желанию педагогического работника.

3.29. Владеет набором вариативных методик и педагогических технологий, осуществляет их отбор и применение в соответствии с имеющимися условиями. Владеет одной из современных технологий развивающего обучения и воспитания детей дошкольного возраста. Творчески применяет технологии и программы.

3.30. Имеет стабильные положительные результаты достижения воспитанниками положительной динамики результатов освоения образовательной программы по итогам мониторингов, проводимых Учреждением.

3.31. Выявляет развитие у воспитанников способностей к интеллектуальной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

3.32. Вносит личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной.

3.33. Активно участвует в работе методических объединений педагогических работников Учреждения, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

3.34. Регулярно информирует заведующего Учреждения и медсестру об изменениях в состоянии здоровья детей. Ежедневно сообщает медсестре об отсутствующих детях, выясняет причину их отсутствия. Строго ведет табель учета посещаемости детей, оформляя его в конце каждого месяца.

3.35. Доводит до каждого ребенка положенную ему норму питания во время кормления (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин), обеспечивает воспитание у детей культуры питания.

3.36. Обеспечивает строгое выполнение установленного режима дня и учебного плана Учреждения.

3.37. Своевременно выполняет приказы заведующего Учреждения, методические задания и рекомендации старшего воспитателя.

3.38. Лично принимает воспитанника из рук родителей (законных представителей) при строгом проведении утреннего фильтра и отдает воспитанника лично в руки родителей (законных представителей), не передоверяя ребенка посторонним лицам и лицам, не достигшим 18 лет. Имеет право передавать ребенка кроме родителей (законных представителей) лицам, заранее

оговоренным (занесенным в заявление).

3.39.Своевременно и четко ведет документацию группы, предусмотренную номенклатурой дел Учреждения.

3.40.Следит за своим внешним видом, является образцом для детей, их родителей (законных представителей) и всего коллектива Учреждения.

3.41.Поддерживает порядок на своем рабочем месте, в групповых помещениях и на участке для прогулок детей (привлекает родителей для оказания помощи). Обеспечивает безопасные условия пребывания воспитанников в групповых помещениях и на участке Учреждения.

3.42.Соблюдает устав Учреждения, локальные нормативные акты Учреждения, правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики.

3.43.Строго соблюдает трудовую дисциплину в соответствии с Трудовым кодексом РФ и Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

3.44.Бережно использует имущество Учреждения, методическую литературу, учебные и дидактические пособия, оборудование.

3.45.Сдает смену лично второму воспитателю, детей передает по списку, оговаривая все произошедшие происшествия и события смены. При передаче смены в конце рабочего дня оставляет в группе образцовый порядок.

3.46.Координирует деятельность младшего воспитателя.

3.47.Проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

3.48.Проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

3.50.Выполняет правила по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности. Соблюдает санитарно-гигиенические нормы и требования.

3.49.В случае наступления форс-мажорных обстоятельств (оставление родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника в Учреждении по окончании режима работы Учреждения) воспитатель обязан выполнить следующий порядок действий:

- 1) Сообщить дежурному администратору Учреждения о случившемся форс-мажорном обстоятельстве.
- 2) Связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения причин задержки, уточнения обстоятельств и времени прибытия родителей.
- 3) В случае отсутствия возможности выяснения местонахождения родителей (законных представителей), связи с ними или выяснением других причин, препятствующих передаче ребенка в руки родителей (законных представителей), воспитатель обязан:
  - 3.1 сообщить в подразделение по делам несовершеннолетних районного отделения полиции о нахождении в Учреждении воспитанника по телефону: 02;
  - 3.2 дожидаться приезда инспектора полиции и определения места помещения безнадзорного ребенка;
  - 3.3 передать в руки инспектора полиции ребенка и все сведения о его местожительстве, родителях (законных представителях);
  - 3.4 при необходимости сопроводить ребенка в учреждения здравоохранения, обеспечивающие круглосуточный прием и содержание в лечебно-профилактических учреждениях заблудившихся, подкинутых и других детей, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей:
    - в возрасте до четырех лет - по адресу: ул. Комсомольская 23, телефон - 3-00-54; тел. дежурного врача - 7-26-85;
    - в возрасте старше четырех лет – в ГБУРК «Социальный реабилитационный центр для несовершеннолетних детей г. Воркуты (г.Воркута, ул. Московская, д.10А, телефон общий 7-01-26, телефон директора -5-70-65; телефон социального работника -7-28-59);
  - 3.5 сообщить родителям о месте нахождения воспитанника;
  - 3.6 сообщить в органы опеки и попечительства о несовершеннолетнем, оставшемся без попечения родителей (законных представителей): г. Воркута, ул.Парковая, д.32, телефон 3-51-07, 3-78-02, 3-56-00.

3.52. В случае обнаружения факта жестокого обращения с несовершеннолетним воспитатель в

течение одного часа с момента выявления признаков жестокого обращения устно сообщает заведующему Учреждения, старшему воспитателю о выявленном случае.

#### IV. ПРАВА

4.1. Воспитатель пользуются следующими академическими правами и свободами:

- 4.1.1 свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 4.1.2 свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 4.1.3 право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- 4.1.4 право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 4.1.5 право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 4.1.6 право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;
- 4.1.7 право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- 4.1.8 право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Учреждения;
- 4.1.9 право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 4.1.10 право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 4.1.11 право на обращение в комиссию Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 4.1.12 право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.2. Воспитатель имеет следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 4.2.1 право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 4.2.2 право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 4.2.3 право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4.2.4 право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 4.2.5 право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 4.2.6 иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Российской Федерации и Республики Коми.

4.3. Воспитатель имеет право:

- 4.3.1 на материальное стимулирование деятельности, выходящей за рамки данной должностной

инструкции;

4.3.2 на организацию вне своего рабочего времени платного дополнительного образования и развития детей, выходящего за рамки реализуемых образовательных программ дошкольного образования;

4.3.3 знакомиться с проектами решений заведующего Учреждения, касающимися его деятельности;

4.3.4 требовать от администрации Учреждения создания условий, необходимых для выполнения своей деятельности;

4.3.5 знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;

4.3.6 на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;

4.3.7 знакомиться с новыми педагогическими разработками.

4.3.8. получать консультативную помощь от старшего воспитателя, специалистов учреждения.

4.4. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения воспитанников к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Воспитатель несет ответственность за жизнь и здоровье каждого ребенка своей группы во время пребывания в Учреждении в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Воспитатель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение воспитателем обязанностей, предусмотренных частью 1 статьи 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», учитывается при прохождении им аттестации.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника (п. 2 ст. 336 ТК РФ), а также совершение другого аморального проступка (п. 8 ч. 1 ст. 81 ТК РФ), несовместимого с продолжением педагогической деятельности, воспитатель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном законодательством, за:

5.4.1 унижение чести и достоинства участников образовательных отношений (п. 3 ч. 1 ст. 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);

5.4.2 повторное в течение года грубое нарушение Устава Учреждения;

5.4.3 неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин законных приказов и распоряжений заведующего и иных локальных нормативных актов Учреждения, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией.

5.5. Воспитатель несет уголовную ответственность в соответствии с УК РФ за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего, если это сопряжено с жестоким обращением с несовершеннолетним (ст. 156 № 63-ФЗ от 13.06.1996).









