

Администрация муниципального образования городской округ «Воркута»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 65 «Бусинка» г. Воркуты

«Челядь» 65 №-а видзаніні «Бусинка» школадз велёдан
муниципальной сьёмкуд учреждение Воркута к.

П Р И К А З

27.03.2020г.

№ 54 / 01.20

**Об организации работы дежурной группы
в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты**

На основании решения Администрации МО ГО «Воркута» № 6 от 26.03.2020 г. «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза коронавирусной инфекции на территорию МО ГО «Воркута»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить образовательный процесс в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты (далее ДОУ) с **30.03.20** по **03.04.2020**.
2. Организовать в ДОУ одну дежурную группу присмотра и ухода исходя из потребности отдельных категорий граждан:
 - 2.1. на первом этаже (помещение 2 мл. группы № 2)
 - 2.2. утвердить список детей дежурной группы (приложение 1)
 - 2.3. закрепить за данной группой следующих сотрудников:

№ п/п	день недели	должность	Ф.И.О.
1	понедельник 30.03.2020	воспитатель	Верещак А.В.
		воспитатель	Бугакова Т.Н.
		заведующий хозяйством	Каткова О.В.
		младший воспитатель	Ватагина С.Г.
2	вторник 31.03.2020	воспитатель	Церфус О.Е.
		воспитатель	Галимова З.Г.
		младший воспитатель	Фадеева Л.П.
		младший воспитатель	Цитцер Т.С.
3	среда 01.04.2020	воспитатель	Лаврухина Е.С.
		воспитатель	Матюшкина Т.Н.
		младший воспитатель	Мамытова У.А.
		младший воспитатель	Панченко Н.К.
4	четверг 02.04.2020	воспитатель	Сухотина А.Н.
		воспитатель	Филюкова Н.В.
		младший воспитатель	Павенская СВ.
		младший воспитатель	Бородаева Н.В.
5	пятница 03.04.2020	воспитатель	Шулик В.Н.
		воспитатель	Киселева Н.Н.
		младший воспитатель	Письменная Н.Н.
		младший воспитатель	Грушина И.Н.

- 2.4. Возложить ответственность по охране жизни и здоровья детей и обеспечения санитарно-эпидемиологического режима на данных работников.
- 2.5. Утвердить графики текущей уборки с обязательным применением дезсредств. (приложение 2,3)
- 2.6. Утвердить режим дня работы в дежурной группе. (приложение 4)

3. для обеспечения качественной организации работы по присмотру и уходу за детьми и обеспечения жизнедеятельности организовать работу ДОУ:

3.1. утвердить состав сотрудников пищеблока:

№ п/п	день недели	должность	Ф.И.О.
1	понедельник 30.03.2020	шеф- повар	Фаренюк А.А.
		повар	Некрасова А.А.
		подсобный рабочий	Фролкина В.В.
2	вторник 31.03.2020	кладовщик	Кустова Е.О.
		повар	Аршинова Т.В.
		подсобный рабочий	Градобоева С.Г.
3	среда 01.04.2020	шеф- повар	Фаренюк А.А.
		повар	Некрасова А.А.
		подсобный рабочий	Фролкина В.В.
4	четверг 02.04.2020	кладовщик	Кустова Е.О.
		повар	Аршинова Т.В.
		подсобный рабочий	Градобоева С.Г.
5	пятница 03.04.2020	шеф- повар	Фаренюк А.А.
		повар	Некрасова А.А.
		подсобный рабочий	Фролкина В.В.

3.2. возложить контроль за наличием продуктов питания и организацией питания на данных сотрудников.

3.3. привлечь к работе оператора стиральных машин Власову Е.А.

3.4. привлечь к работе уборщика служебных помещений Пятовскую Т.В.

3.5. привлечь к работе дворника Грушина Н.И.

4. Медсестре Купреевой Б.М. (по согласованию):

4.1. Обеспечить своевременное проведение в полном объеме предусмотренных санитарными правилами и иными нормативными актами РФ санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия по осуществлению контроля по предупреждению заноса и распространения инфекционных заболеваний и гигиеническому воспитанию, и обучению граждан.

4.2. Осуществлять прием воспитанников после болезни или отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных) в ДОУ, только при наличии справки от врача с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными

5. Контроль над исполнением данного приказа возлагаю на себя.

Заведующий

Павленко Л.А.

№ п/п	Ф.И. Ребенка
1	Евсеева Диана
2	Васенева Юлия
3	Катаева Екатерина
4	Михеева Валерия - посещение 30.03.2020
5	Киселев Михаил
6	Эберт Мария
7	Петров Сергей
8	Носова Ева
9	Трофимова Анна
10	Пашинская Ангелина