

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ  
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ  
ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО  
РЕСПУБЛИКЕ КОМИ**

Территориальный отдел Управления  
Федеральной службы по надзору в сфере  
защиты прав потребителей и благополучия  
человека по Республике Коми в г. Воркуте  
(место составления акта)

"17" февраля 2012 г. 15ч.30 мин.  
(дата, время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля  
юридического лица  
N 28

"17" февраля 2012 г

по адресу: г. Воркута, п. Северный  
ул. Нагорная, д. 7-а  
(место проведения проверки)

**На основании:** распоряжения органа государственного контроля (надзора) о проведении плановой выездной проверки юридического лица № 28 от 17.01.2012г., выданного начальником территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Республики Коми в г. Воркуте Никитиным Владимиром Петровичем в отношении Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад» №65 («Бусинка») на период с 06.02.2012 г. по 17.02.2012 г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

**была проведена проверка в отношении:** Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад» №65 («Бусинка») (юридический адрес: 169900, Республика Коми, г. Воркута, п. Северный, ул. Нагорная, д. 7а) (полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

**Продолжительность проверки, дата, время:** 10 дней  
с 06.02.2012 г. по 17.02.2012 г - проверка документов юридического лица, обследование используемых юридическим лицом при осуществлении деятельности зданий, строений, помещений, подсобных объектов, лабораторно-инструментальные исследования, измерения соответствия требованиям государственных санитарно – эпидемиологических правил и нормативов

**Акт составлен:** Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми в г. Воркуте (наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлена: 31.01.2012г. в 15.40 директор Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития

Ведущий специалист эксперт  
директор МДОУ «ЦРР-детский сад» №65

А.В.Соломко  
Л.А.Павленко

1

ребёнка – детский сад» №65 («Бусинка») Павленко Людмила Анатольевна (копия распоряжения № 28 от 17.01.2012г., получена)

(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

**Лица, проводившие проверку:**

**Соломко Артём Викторович** – ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми в городе Воркуте(руководитель группы);  
**Соколова Алла Владимировна** – главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми в городе Воркуте;

**К проверке привлечены специалисты экспертной организации филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в г. Воркуте»:**

**Ладун Денис Михайлович** – заведующий отделом СГМ филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в г. Воркуте».

**Султанова Зия Айратовна** - помощник врача по общей гигиене филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в городе Воркуте»;

**Юшко Галина Николаевна** – заведующая санитарно – гигиенической лабораторией филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в г. Воркуте».

**Матвеева Татьяна Геннадьевна** – эксперт - химик филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в г. Воркуте».

**Кривых Ирина Евгеньевна** – химик - эксперт филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в г. Воркуте».

**Голованова Светлана Геннадьевна** – физик - эксперт филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в г. Воркуте»

**Доргушаова Виктория Валентиновна** – лаборант-физик филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в г. Воркуте»

**Хорошавина Татьяна Ивановна** - заведующая микробиологической лаборатории филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в г. Воркуте».

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

Свидетельство об аккредитации обеспечение санитарно – эпидемиологического благополучия населения, обеспечение защиты прав потребителей и потребительского рынка от 04.03.2001г. №70-АК (срок действия до 04.03.2015г.), выдано федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека РФ.

**При проведении проверки присутствовали:**

- директор Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад» №65 Павленко Людмила Анатольевна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

**В результате проведенных мероприятий по надзору установлено:**

✓ Плановая выездная проверка в отношении МДОУ «ЦРР – детский сад» №65 («Бусинка») проводилась в соответствии с планом проведения мероприятий по контролю (надзору) на 2012 год размещенного на официальном сайте (<http://www.11.rospotrebnadzor.ru>) Управления Роспотребнадзора по Республике Коми с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Ведущий специалист эксперт  
директор МДОУ «ЦРР-детский сад» №65

А.В.Соломко  
Л.А. Павленко

2

Устав образовательного учреждения утвержден постановлением главы МО ГО «Воркута» № 1505 от 29.12.2011 г. ИНН/КПП 1103022400/110301001, Программа производственного контроля с дополнениями согласована с ТОУ Роспотребнадзора по РК в г. Воркуте от 28.08.2006 г. Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр ЮЛ и ИП от 16.01.2012 г. ОГРН 1021100809080. Лицензия на ведение образовательной деятельности №259-МДОУ от 27.07.2009 г. Свидетельство о государственной аккредитации № 386-ДОУ от 31.12.2009 г. Договор на проведение дезработ заключён с ДСКиДОУ. Контроль за состоянием проводится работниками дезотдела ДСКиДОУ регулярно.

МДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад» №65 («Бусинка») является юридическим лицом. Учредителем МДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад» №65 («Бусинка») является МО ГО «Воркута».

Центр развития ребенка создан в целях:

- Оказания услуг для обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа «Воркута» в сфере дошкольного образования по созданию условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории городского округа.
- Реализации содержания и организации образовательного процесса, направленного на формирование общей культуры воспитанников, развитие их физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников, а также присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

2.2. Основные задачи:

2.2. Основные задачи Центра развития ребенка:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- организация образовательного процесса в соответствии с федеральными государственными требованиями к основной общеобразовательной программе дошкольного образования;
- создание условий для приоритетного осуществления деятельности по направлениям: познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения их полноценного развития;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития воспитанников;
- реализация принципов демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности и светского характера образования.

2.3. Виды деятельности Центра развития ребенка:

2.3.1. Для достижения целей деятельности Центр развития ребенка осуществляет следующие основные виды деятельности:

- а) реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по нескольким направлениям, таким, как познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое.

Ведущий специалист эксперт  
директор МДОУ «ЦРР-детский сад» №65

А.В.Соломко  
Л.А. Павленко

б) организация присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста:

- предоставление воспитанникам помещений, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- организация питания воспитанников в соответствии с режимом работы Центра развития ребенка;
- проведение лечебно-оздоровительных мероприятий в Центре развития ребенка;
- присмотр и уход за воспитанниками Центра развития ребенка.

Учебный план и организация жизни и здоровья детей на 2011-2012 учебный год имеется, представлен. При оценке учебного плана установлено: количество учебных занятий в неделю – соответствует максимально-допустимой учебной нагрузке для детей. Продолжительность учебных занятий соблюдается во всех группах. Продолжительность и организация перерывов соблюдаются, в перерывах проводятся физкультминутки. Распределение занятий в течение дня соблюдается, в первой половине дня проводятся занятия повышенной сложности. Распределение занятий по дням недели - в соответствии с нормативными документами, занятия повышенной трудности проводятся в игровой форме, чередуются с музыкальными, эстетическими, физкультурными. Продолжительность и организация занятий физкультурой – соблюдается. Продолжительность дневного сна в группах в соответствии с возрастом воспитанников - соблюдается. Данные режима дня совпадают с данными учебного плана, не противоречат друг другу (логический контроль). Продолжительность и организация прогулок сокращены с учётом сезонно-климатических особенностей региона.

**Территория** ограждена (выделены групповые площадки, физкультурная площадка), не захлавлена, благоустроена, системы искусственного освещения территории оборудованы.

**Здание и помещения:** имеет полный набор помещений. Режим групповой изоляции соблюдается: каждая групповая ячейка имеет отдельную игровую, спальную, приёмную, буфетную и туалетную комнаты. В приёмной каждой группы имеются индивидуальные шкафчики для верхней одежды. Для родителей вывешено расписание дня и меню на день. В **буфетных** водоснабжение и канализация централизованные, набор посуды достаточный. Мытьё посуды с помощью ветоши и моющих средств (мыльная стружка, кальцинированная сода – в достаточном количестве). В группах имеются списки детей с аллергическими реакциями и ограниченным рационом питания. Питьевой режим соблюдается, смена воды в чайнике регулярная.

**Содержание групповых** удовлетворительное. Внутренняя отделка групповых ячеек выполнена обоями с панелями (стены выкрашены масляной краской) на высоту 1,2-1,5 м. Потолки – побелка. Внутренняя отделка буфетной и туалета выполнена керамической и напольной плиткой. Контроль температурного режима в игровых и спальнях ведётся, журнал учёта контроля температурного режима помещений ведётся. Графики проветривания в группах имеются, проветривания – проводятся через фрамужные приборы, форточки и окна, в исправном состоянии. Искусственное освещение выполнено люминесцентными лампами. Замена перегоревших ламп проводится. Лампы оборудованы защитной арматурой в полном объеме. Уборочный инвентарь промаркирован, для уборки туалета выделен отдельно, сигнальная маркировка имеется. Санитарно-технические приборы исправны. В туалетах старших и подготовительных групп сделаны отдельные кабинки.

На спальнях принадлежностях произведена персональная и ножная маркировка. Маркировка соблюдается.

В группах установлена настраиваемая мебель.

Ведущий специалист эксперт  
директор МДОУ «ЦРР-детский сад» №65

А.В.Соломко  
Л.А. Павленко

В учреждении оборудована **прачечная**. Прачечная включает следующий набор помещений: помещение приёма и стирки грязного белья (установлен ларь для грязного белья, оборудованы 3 стиральные машины, центрифуга, бак для кипячения белья. Помещение для сушки белья – имеется сушильный барабан, гладильная доска. Помещение для хранения чистого белья, укомплектовано стеллажами для хранения чистого белья.

**На пищеблоке:** Водоснабжение, канализование, отопление – централизованные. Резервный электроводонагреватель, на период отключения горячей воды, на пищеблоке установлен, в рабочем состоянии.

В складском помещении продукты хранятся на стеллажах и подтоварниках. Крупы хранятся в подписанной таре. Холодильным оборудованием пищеблока обеспечен. Товарное соседство соблюдается. Хранение суточных проб упорядочено. Правила хранения соблюдаются, суточные пробы подписаны. Суточные пробы отбираются на период в 48 часов. Холодильное оборудование исправно, контроль температурного режима холодильного оборудования ведётся ( $t \approx 2-5 \text{ } ^\circ\text{C}$ ). Разделочные доски и ножи промаркированы, используются по назначению. На пищеблоке используется эмалированная посуда с поврежденной эмалью, что является нарушением п. 14.13 СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях». Спец. одежда закреплена за каждым сотрудником, меняется ежедневно. В моечной кухонной посуды есть инструкции по приготовлению и использованию дезсредств, которые используются в настоящий момент. Уборочный инвентарь промаркирован, используется правильно. Бракеражный журнал готовой продукции ведётся ежедневно. Осмотр на гнойничковые заболевания и заболевания верхних дыхательных путей у работников пищеблока проводится медсестрой детского сада регулярно с записью в соответствующем журнале. Бракеражный журнал сырой продукции ведётся своевременно, по журналу - реализация продукции производится в установленные сроки.

Мытьё посуды осуществляется ветошью с использованием моющих средств. Кальцинированная сода, мыльная стружка в достаточном количестве.

Посуда и кухонный инвентарь промаркированы.

«С»-витаминизация 3-х блюд проводится. Журнал «С» - витаминизации ведётся.

По выполнению суточных норм в 2011 г. и 2012 г.

продукты	%					
	выполнения					
	2011 г.		ноябрь 2011 г.		январь 2012 г.	
	сад	ясли	сад	ясли	сад	ясли
Крупы	98,6	100,3	103,7	102	100,9	102,7
Масло сливочное	100	100	96,9	96,8	101,9	102,7
<b>Масло растительное</b>	100,9	101,1	100,9	104,4	100,9	98,9
Мясо	101,8	100,7	102,7	102,6	106,8	100,4
<b>Рыба</b>	99,2	99,1	102,7	97,8	102,4	101,9
Молоко, молочная продукция	100,2	99,5	101,6	99,2	103,3	100,9
Творог	99,5	100	100,8	101,7	110,5	113,3
Сыр	101,7	105	108,3	107,5	98,3	97,5
<b>Яйцо</b>	98,8	100,5	105,8	101	98,8	100,5
Картофель	101,9	100	103,3	100,4	101,4	100
<b>Овощи</b>	99,2	101,3	99,5	100,7	98,5	98,7
Фрукты (без учёта сока)	103	102,1	106,4	106,6	104,4	113,5

Ведущий специалист эксперт  
директор МДОУ «ЦРР-детский сад» №65

А.В.Соломко  
Л.А. Павленко

**Медицинский кабинет** имеет набор помещений в соответствии с Санитарными Правилами и Нормами СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях». Имеется помещение для амбулаторного приема детей, процедурный кабинет, поверхность стен которого выкрашена краской, допускающей проведение влажной уборки с использованием дезинфицирующих средств. Имеется изолятор, вспомогательное помещение для гардероба мед. работников, имеются помещения для физиотерапевтических процедур и массажа, которые на момент проверки не функционируют. Медицинский кабинет оснащен 3 кварцевыми лампами, лампы функционирует. Кабинет оборудован раковиной для мытья рук, холодильником для хранения вакцинальных препаратов.


Медицинский кабинет не оборудован стерилизационным оборудованием, профилактические прививки в кабинете не проводятся. Подлежащие вакцинации дети направляются на детскую поликлинику для иммунизации, врачебный осмотр перед прививкой врач-педиатр проводит непосредственно в детском саду. Влажная уборка процедурного кабинета осуществляется регулярно, персонал выделен, уборочный инвентарь промаркирован. Стирка спецодежды налажена, проводится регулярно.

Штат – 63 человека. В декретном отпуске – 4 человека. **Личные медицинские книжки** персонала к проверке представлены. Медицинские осмотры, ККФ, гигиеническое обучение всеми сотрудниками пройдено в срок. При проверке охвата персонала профилактическими прививками установлено: охват профилактическими прививками против дифтерии составляет: 98 %, охват профилактическими прививками против гепатита В составляет 96,5 %, охват профилактическими прививками против гриппа составляет 93,2 %.

В ходе проверки выявлены нарушения:

На пищеблоке используется эмалированная посуда с поврежденной эмалью, что является нарушением п. 14.13 СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»; ответственным лицом является директор Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад» №65 Павленко Людмила Анатольевна

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки): 17.02.2012

  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

#### Прилагаемые документы:

1. Протоколы лабораторных исследований, измерений и испытаний: № 312 от 15.02.2012 г., № 21 от 08.02.2012 г., № 20 от 08.02.2012 г., № 304 от 13.02.2012 г., № 305 от 13.02.2012 г., № 306 от 08.02.2012 г., № 307 от 08.02.2012 г., № 313 от 07.02.2012 г., № 315 от 07.02.2012 г. № 314 от 07.02.2012 г., № 311 от 07.02.2012 г.
2. Экспертное заключение филиала ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в г. Воркуте» № 58/05 от 14.02.2012, от 15.02.2012 г.

Ведущий специалист эксперт  
директор МДОУ «ЦРР-детский сад» №65

  
А.В.Соломко  
Л.А. Павленко

3. Предписание № 553 /02-01 от 17.02.2012 года ( сан)

**Акт по результатам проверки составлен:**

Главным специалистом-экспертом ТО  
Управления Федеральной службы по надзору  
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека  
по Республике Коми в г. Воркуте  
**Соколовой Аллой Владимировной**

  
(подпись)

Ведущим специалистом-экспертом ТО  
Управления Федеральной службы по надзору  
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека  
по Республике Коми в г. Воркуте  
**Соломко Артемом Викторовичем**

  
(подпись)

**С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями  
получил(а):**

\_\_\_\_\_ директор МДОУ «ЦРР – детский сад №65»  
**Л.А. Павленко**

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

" 17 " февраля 2012 г.

  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Право представить свои возражения в порядке, установленном частью 12 статьи 16  
Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и  
индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля  
(надзора) и муниципального контроля» мне разъяснено и понятно

\_\_\_\_\_ ( Л.А. Павленко )

(подпись руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица,  
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Ведущий специалист эксперт  
директор МДОУ «ЦРР-детский сад» №65


А.В.Соломко  
Л.А. Павленко